

**Mottagare**  
Miljö- och byggnämnden

## Information om nedskrivning av kundfordringar 2025

### Förslag till beslut

Miljö- och byggnämnden beslutar att godkänna informationen.

### Sammanfattning

Enligt Region Gotlands riktlinje för kundefakturer, kravhantering och inkasso ska information om nedskrivna kundfordringar lämnas till nämnd i samband med bokslut.

Nedskrivning av kundfordringar bokförs löpande av handläggare när obetalda fordringar efter inkassoåtgärder övergått till långtidsbevakning. Nedskrivning betraktas som verkställighet och görs som regel efter ett år. Civilrättsligt har regionen kvar sin fordran på gäldenären (kunden) och detta bevakas av upphandlat inkassobolag.

Nedskrivning innebär att fordran tas bort från balansräkningen och att en kostnad för kundförlust redovisas i den verksamhet som är upphov till fordran. Eventuella återvunna fordringar återförs till respektive verksamhet och redovisas då som en intäkt.

Verksamhet	Antal fakturor	Nedskrivet belopp (kr)
Bygglov	1	2 168
Miljötillsyn	2	20 596
Tillstånd alkohol och tobak	6	75 800
<b>TOTALT</b>	<b>9</b>	<b>98 564</b>

I nedskrivna fordringar ingår avskrivningar konstaterad kundförlust till följd av konkurser.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse SBF Information om nedskrivning av kundfordringar 2025 daterad 2025-11-12

Bilaga Nedskrivningar av kundfordringar år 20250101-20251231, MBN

Samhällsbyggnadsförvaltningen

Lise Langseth  
Samhällsbyggnadsdirektör

**Skickas till**

registrator-rs@gotland.se och ekonomistyrning@gotland.se